


<p style="text-align: center;">UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p style="text-align: center;">CENTRUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ</p>	<p style="text-align: center;">Procedura de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă</p> <p style="text-align: center;">COD: PL-75-01-IFR</p>	<p style="text-align: center;">Ediția 2</p>
		<p style="text-align: center;">Revizia 0</p>
		<p style="text-align: center;">Nr. de ex. 5</p> <p style="text-align: center;">Nr. pagini 10</p>
		<p style="text-align: center;">Exemplar nr. 1</p>

AVIZAT,
În ședința Consiliului de Administrație
din data _____

APROBAT,
În ședința Senatului
din data de _____


RECTOR,
Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

PREȘEDINTE,
Prof. univ. dr. Mihaela DIACONU

PROCEDURA

DE

**ELABORARE/ACTUALIZARE, MULTIPLICARE ȘI DISTRIBUIRE
A RESURSELOR DE ÎNVĂȚARE
LA FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ**

	Procedura de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă COD: PL-75-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

Elemente privind responsabilități/operațiuni	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5
Elaborat	Conf. univ. dr. Mădălina BRUTU	Director CIFR	27.06.2016	
Verificat	Prof. univ. dr. ing. Viorel NICOLAE	Prorector pentru Calitatea Învățământului	29.06.2016	

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	2011						Consiliu Centrului IFR
2.				Mădălina Brutu	Viorel Nicolae	Consiliu de Administrație	Senat

1. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta *Procedură* are scopul de a stabili activitățile și responsabilitățile în procesul de elaborare/actualizare și multiplicare a materialelor de studiu realizate în tehnologie IFR. Procedura prevede și modul de distribuire a resurselor de învățământ în formă tipărită sau electronică, precum și accesibilitatea studenților la materialele de studiu online, prin platforma de e-learning a Universității.


2. DOMENIU DE APLICARE

Prevederile prezentei proceduri se aplică în cadrul Centrului IFR al Universității din Pitești.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Externe

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 75/2011 pentru modificarea și completarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;

	Procedura de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă COD: PL-75-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

- H.G. nr. 1011/2001 privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior;
- H.G. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS;
- Ordinul nr. 6251/2012 al MECTS – Regulament-cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior.

3.2. Interne

- Carta Universității;
- Manualul calității UPIT-MC-02;
- Regulament de organizare și funcționare Centru IFR.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. Definiții

Instruire – acțiunea de a (se) instrui și rezultatul său

Studiu individual – muncă intelectuală susținută depusă în vederea însușirii de cunoștințe temeinice într-un domeniu

Învățământ cu frecvență redusă - este o formă flexibilă de instruire, caracterizată prin activități dedicate unor cursuri de sinteză și pregătirii aplicative, programate în mod compact și periodic, presupunând întâlnirea nemijlocită în spațiul universitar, a studenților cu cadrele didactice de predare, completate cu alte mijloace de pregătire specifice învățământului la distanță.

E-learning - În sens larg, prin *elearning* (sau *e-learning*) se înțelege totalitatea situațiilor educaționale în care se utilizează semnificativ mijloacele Tehnologiei Informației și Comunicării (TIC). Termenul a fost preluat din literatura anglo-saxonă, fiind extins de la sensul primar, etimologic, de învățare prin mijloace electronice, și acoperind acum aria de intersecție a acțiunilor educative cu mijloacele informatice moderne. Computerul și materialele electronice/multimedia sunt utilizate ca suport în predare, învățare, evaluare sau ca mijloc de comunicare. În sens restrâns, elearning-ul reprezintă un tip de educație la distanță, o experiență planificată de predare-învățare organizată de o instituție ce furnizează mediat materiale într-o ordine secvențială și logică pentru a fi asimilate de studenți în maniera proprie. Mediarea se realizează prin noile tehnologii ale informației și comunicării - în special prin Internet. Internetul constituie atât mediul de distribuție al materialelor, cât și canalul de comunicare între actorii implicați.

4.2. Abrevieri

CMCPU – Centrul pentru Managemntul Calității și Programe Universitare

IFR – Învățământ cu Frecvență Redusă


CIFR – Centrul pentru Învățământ cu Frecvență Redusă

ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

CEAC-C-Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul Centrului IFR

CEAC-P-Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul Programului de studiu IFR

CD – Compact Disc

	Procedura de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă COD: PL-75-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Procesul de instruire la forma de învățământ cu frecvență redusă se bazează pe studiul individual și activități aplicative directe. Pentru studiul individual, studenții IFR utilizează resurse de învățământ puse la dispoziție de Centrul IFR, la începutul fiecărui an universitar.


Elaborarea/actualizarea materialelor în format IFR și multiplicarea lor se face cu acordul scris al autorilor – titulari de curs, respectând legea dreptului de autor (Anexa nr.1 - *Convenție de colaborare*). Pentru elaborarea/actualizarea materialelor de studiu, Centrul IFR pune la dispoziție titularilor de curs un model (*Ghid pentru elaborarea materialelor de studiu în tehnologia IFR*), care prezintă structura cursului sintetizat pe teme (module) și fiecare dintre acestea cuprinde obiectivele, timpul necesar studiului, bibliografia utilizată la elaborarea materialului și bibliografia suplimentară recomandată, conform Fișei disciplinei și a Calendarului disciplinei. Fiecare modul este însoțit de exemple (studii de caz) și de teme de control/ autoevaluare.

Analizând *Fișa de apreciere a materialului de studiu IFR* – Anexa nr.2, Comisia de Evaluare și Asigurare a calității de la nivelul programului de studiu - CEAC-P- aprobă sau nu multiplicarea și distribuirea materialului.

Conform Contractului de școlarizare și a Contractului anual de studii încheiat cu fiecare student, la începutul anului universitar se distribuie studenților IFR materialele de studiu în format tipărit, multimedia (CD-uri) sau pe platforma de e-learning, conform planului de învățământ al specializării.

6. RESPONSABILITĂȚI

- Președintele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității pe Universitate, CEAC-C și CEAC-P coordonează întreaga activitate și răspund de aplicarea corectă a procedurii
- Coordonatorul de disciplină elaborează/actualizează materialul de studiu, conform standardelor ARACIS și prevederilor procedurii, având ca suport *Ghidul pentru elaborarea materialelor de studiu în tehnologia IFR*
- Prin *Convenția de colaborare pentru elaborarea materialelor didactice destinate IFR*-Anexa nr.1, autorii materialului de studiu (coordonatorul de disciplină și membrii colectivului de elaborare) cedează Universității din Pitești, pe o durată de 1 an, drepturile de autor asupra lucrărilor, pentru a fi multiplicare și puse la dispoziția studenților IFR în format tipărit, multimedia sau accesibile online pe platforma de e-learning;
- Autorii materialelor de studiu IFR sunt direct răspunzători pentru aplicarea prevederilor legii dreptului de autor și trebuie să cunoască și să respecte *Ghidul de norme etice privind utilizarea platformei de e-learning a Universității*;
- Materialele de studiu, în format electronic și însoțite de referate de recenzie științifică sunt predate de către titularii de discipline Centrului IFR, unde echipa managerială verifică respectarea structurii materialului în tehnologia IFR și încheie *Fișa de apreciere a materialului de studiu în tehnologia IFR* – Anexa nr 2;
- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivelul programului de studiu își precizează punctul de vedere cu privire la materialele de studiu elaborate, pe baza *Fișei de apreciere a materialului de studiu IFR*

	Procedura de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă COD: PL-75-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

- Directorul Centrului IFR face toate demersurile legale pentru multiplicarea materialelor de studiu, conform planurilor de învățământ și numărului de studenți IFR înmatriculați în anul universitar;
- Directorul Centrului IFR transmite Editurii Universității: suportul de curs în format electronic, recenziile și comanda de multiplicare, însoțite de un document oficial prin care s-a obținut acordul conducerii Universității de multiplicare a materialelor de studiu IFR, pentru anul universitar următor;
- Secretarul Centrului IFR este responsabil de multiplicarea suporturilor de curs în format electronic (CD-uri);
- Directorul Centrului IFR, directorii de programe și cadrele didactice coordonatoare de disciplină vor asigura încărcarea corectă a resurselor de învățământ pe platforma de e-learning și accesibilitatea lor (*Ghid de utilizare a platformei de e-learning*);
- Secretariatul Centrului IFR și Secretariatele facultăților implicate vor organiza procesul de distribuire a materialelor de studiu:
 - pentru fiecare specializare și an de studiu, se va anunța pe site-ul Centrului și la avizierul facultății, data, camera și intervalul orar de distribuire a resurselor de învățământ în format tipărit și pe CD-uri;
 - la data stabilită, studenții se vor prezenta cu carnetul de student și cartea de identitate pentru preluarea materialelor și vor semna un proces verbal de primire a acestora.


7. ANEXE

- Anexa nr.1- Convenția de colaborare pentru elaborarea de materiale didactice destinate învățământului IFR
- Anexa nr. 2 – Fișa de apreciere a materialului de studiu în tehnologia IFR
- Anexa nr. 3. – Referat recenzie material de studiu IFR

8.LISTA DE DIFUZARE

LISTA DE DIFUZARE a procedurii de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă

Nr.	Facultate/ Compartiment	Nume prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Semnătură
1.	Prorector pentru Calitatea Învățământului	Prof. univ. dr. Viorel Nicolae				
2.	CMCPU	Conf. univ. dr. Amalia DUȚU				
3.	Facultatea de Științe Economice	Conf. univ. dr. Luminița Șerbănescu				
4.	Facultate de Drept și Științe Administrative	Prof. univ. dr. Eugen Chelaru				

	Procedura de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă COD: PL-75-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

Anexa nr.1

Aprobat,

RECTOR,

Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN

CONVENȚIE

**de colaborare pentru elaborarea de materiale didactice
destinate învățământului cu frecvență redusă**

I. Părțile contractante

1. Universitatea din Pitești cu sediul în Strada Târgul din Vale nr.1, telefon 0348453100, cont deschis la Trezoreria din Pitești, reprezentată de Conf. univ. dr. ing. Dumitru CHIRLEȘAN, în calitate de Rector, numită în prezentul contract *beneficiar* și
- 2 D-na/Dl
Facultatea.....Departamentul..... domiciliat în str nr.....județul.....posesor al BI/CI seria.....nr....., eliberat de la data de.....codul numeric personal.....în calitate de *autor* de materiale didactice I.F.R.


II. Obiectul convenției

Lucrarea cu titlul.....
.....
a fost depusă în *format electronic* la Secretariatul Centrului IFR, la data de

III. Responsabilitățile părților

1. Autorul:

- cedează Universității din Pitești, în exclusivitate pe durata anului universitar 2015-2016, drepturile de autor asupra lucrării, pentru a fi pusă la dispoziția studenților beneficiari în format tipărit și/sau accesibilă pe platforma de e-learning;
- cursul este realizat în tehnologie IFR, având o structură adecvată formei de Învățământ cu Frecvență Redusă, cu respectarea standardelor de calitate I.F.R., și a reglementărilor interne ale Universității;

	Procedura de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă COD: PL-75-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

- autorul este direct răspunzător de aspectele privind proprietatea intelectuală a conținutului materialului;

2. Beneficiarul:

- numește Comisia de recenzie a cursului; recenzia de specialitate se face cu acordul colectivului departamentului; recenzia privind încadrarea în criteriile de calitate ale materialelor pentru I.F.R., se va face cu acordul Consiliului Centrului I.F.R.
- garantează titularului de curs normarea în statul de funcții de la IFR pentru examinarea studenților la disciplina/disciplinele pentru care a elaborat cursul, pentru toată perioada în care autorul (autorii) cedează Universității din Pitești, Centrului IFR, dreptul de proprietate intelectuală asupra lucrării.

Data:.....

**Director Centru IFR,
Conf. univ. dr. Mădălina BRUTU**


.....

Autor,

.....

**Vizat pentru legalitate,
Consilier juridic**

.....

	Procedura de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă COD: PL-75-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

Anexa nr. 2

FIȘA DE EVALUARE A MATERIALULUI DE STUDIU I.F.R.

Nr.....din data.....

Facultatea:

Programul de studiu:


Disciplina:

Coordonator (titular) disciplină:

Nr. ore activități directe:

Nr. crt.	Criteriu	Condiții de îndeplinire criteriu	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1.	Structurarea materialului conform Ghidului pentru elaborarea materialelor de studiu în tehnologia IFR	- precizarea obiectivelor disciplinei, a modului de finalizare	5	
		- organizarea pe unități de învățare, conform Fișei disciplinei	10	
		- unitățile de învățare au dimensiuni comparabile	5	
2.	Structurarea fiecărei unități de învățare conform Ghidului pentru elaborarea materialelor de studiu în tehnologia IFR	- precizarea obiectivelor modulului	5	
		- bibliografie actualizată pentru realizarea modulului	5	
		- prezentarea de exemple/studii de caz	5	
		- rezumate/unitate de învățare	5	
		- teste de autoevaluare	5	
3.	Conținutul fiecărui modul de învățare	- respectarea tematicii din Fișa disciplinei	10	
		- aprecierea referențelor de specialitate care au făcut recenzia materialului	25	
		- să nu existe capitole care se suprapun cu ale altor discipline	10	
4.	Încadrarea materialului în numărul de pagini recomandat	se face corespondența între nr de ore curs la zi x (5 pagini - 8 pagini) x nr saptamani	1 ora/sapt/14sapt – între 70 și 110 pagini 2 ore/sapt/14sapt – între 140 și 220 pagini	10

Punctajul total obținut în urma evaluării: puncte.

	Procedura de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă COD: PL-75-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0


Din analiza modului de îndeplinire a criteriilor de evaluare a materialului de studiu, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivelul programului de studiu face următoarele recomandări coordonatorului de disciplină:

.....

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivelul programului de studiu, *este / nu este* de acord cu multiplicarea și distribuirea materialului de studiu IFR evaluat prin această Fișă.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivelul programului de studiu.....:

.....

	Procedura de elaborare/actualizare, multiplicare și distribuire a resurselor de învățare la forma de învățământ cu frecvență redusă COD: PL-75-01-IFR	Ediția 2
		Revizia 0

Anexa nr. 3

REFERAT DE RECENZIE
al materialului de studiu pentru IFR cu titlul:

.....
autor (i):

În urma analizării conținutului materialului de studiu pentru învățământul cu frecvență redusă, am ajuns la următoarele concluzii:

- Lucrarea acoperă/nu acoperă tematica din Fișa disciplinei corespunzătoare disciplinei....., cuprinsă în planul de învățământ al programului de studiu, anul.....
- Lucrarea este/nu este bine documentată, reperele bibliografice sunt/nu sunt de actualitate;
- Conținutul lucrării nu este grevat de vreo prevedere legală sau de ordine interioară care să interzică publicarea lui, neîncălcând în vreun fel legea drepturilor de autor.
- Autorii răspund în fața legii pentru respectarea reglementărilor în vigoare cu privire la drepturile de autor în ceea ce privește materialul de studiu predat Centrului IFR;
- Lucrarea reprezintă:
 - (a) o elaborare proprie a autorului: $\frac{da}{nu}$.
 - (b) o revizie a unei lucrări existente: $\frac{da}{nu}$.
 - (c) o traducere după:
 -
- Conținutul lucrării prezintă următoarele caracteristici:

Drept urmare, în calitate de Referent Științific al Centrului pentru IFR, consider că materialul de studiu IFR întrunește / nu întrunește condițiile pentru a fi multiplicat pe CD-uri și distribuit studenților la forma de învățământ cu frecvență redusă sau postat pe platforma de e-learning a Universității, ca suport de studiu.

Numele și prenumele:

Data: Semnătura: